ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Полтавській області

«29» вересня 2021 р. № 3529-0Д/1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**з державної реєстрації потужностей операторів ринку**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби
в Полтавській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання ад­міністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних пос­луг Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної по­слуги | 39800, Полтавська обл., Кременчуцький р-н, м. Горішні Плавні, вул. Миру, б. 24. |
| **2.** | Інформація щодо режиму ро­боти центру надання адмініс­тративної послуги | понеділок, середа, четвер, п’ятниця - з 08:00 до 17:00 вівторок - з 08:00 до 20:00 субота - з 08:00 до 15:00 неділя - вихідний день. |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), ад­реса електронної пошти та веб-сайт центру надання ад­міністративної послуги | E-mail: vykonkom@hp-rada.gov.ua, Beб-caйт:<http://www.hp-rada.gov.ua> Телефон/факс: (05348)61681;(067)345-91-01. |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України | Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості хар­чових продуктів», ст. 25. |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів Ук­раїни | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабі­нету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації по­тужностей, ведення державного реєст­ру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересо­ваним суб’єктам» |
| **7.** | Акти місцевих органів вико­навчої влади/ органів місце­вого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання ад­міністративної послуги | Провадження діяльності, пов’язаної з виробництвом та/або обігом харчових продуктів на потужностях, які не пот­ребують отримання експлуатаційного дозволу. |
| **9.** | Вичерпний перелік докумен­тів, необхідних для отриман­ня адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява про державну реєстрацію потуж­ності |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію потуж­ності може бути подана в паперовому або електронному вигляді. Подання за­яви в електронному вигляді здійсню­ється з використанням посиленого сер­тифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги».Заява про державну реєстрацію потуж­ності засвідчується підписом операто­ра ринку або уповноваженої ним осо­би. |
| **11.** | Платність (безоплатність)надання адміністративної по­слуги | Безоплатно. |
| *У разі платності:* |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується пла­та |  |
| **11.2** | Розмір та порядок внесення | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | плати (адміністративногозбору) за платну адміністра­тивну послугу |  |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| **12.** | Строк надання адміністрати­вної послуги | 10 календарних днів після отримання заяви оператора ринку про таку реєст­рацію, за наявністю обґрунтованих причин можливе продовження строку проведення реєстрації, який не може бути продовжений більше ніж на 15 робочих днів. |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | * Невідповідність заяви встанов­леній формі;
* Надання в заяві неповної інфор­мації;
* Наявність раніше прийнятого рішення про державну реєстрацію цієї потужності
 |
| **14.****| 15.** | Результат надання адмініст­ративної послуги | Прийняття рішення про державну ре­єстрацію потужності.Прийняття рішення про відмову у дер­жавній реєстрації потужності. |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Копія рішення про державну реєстра­цію потужності або про відмову у та­кій реєстрації надається (надсилається) оператору ринку протягом трьох робо­чих днів з дня його прийняття. |
| **16.** | Примітка | Інформація щодо зареєстрованих по­тужностей операторів ринку вноситься до Державного реєстру потужностей операторів ринку відповідно до наказу Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39 «Про затвердження Порядку прове­дення державної реєстрації потужнос­тей, ведення державного реєстру по­тужностей операторів ринку та надан­ня інформації з нього заінтересованим | суб’єктам» зареєстрованого в Мініс-терстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512. |