ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Північно-Східного

міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Суми)

03.06.2021 № 139/7

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги комплексної послуги** **«єМалятко»**

**Горішньоплавнівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану**

**у Кременчуцькому районі Полтавської області Північно-Східного міжрегіонального**

**управління Міністерства юстиції (м. Суми)/**

**Центр надання адміністративних послуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | Горішньоплавнівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Кременчуцькому районі Полтавської областіПівнічно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)  Адреса: 39800, Полтавська область, м. Горішні Плавні,  пр. Героїв Дніпра, 40  Центр надання адміністративних послуг (у разі включення адміністративної послуги до переліку адміністративних послуг, які надаються через такі центри, з урахуванням вимог пунктів 2, 4 розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р)  місце знаходження відповідного центру  інформація за посиланням:  <https://my.gov.ua/main/serviceprovider/list?region=16&serviceProvider=0> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Горішньоплавнівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Кременчуцькому районі Полтавської областіПівнічно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)  Робочі дні та години:  середа, четвер, п’ятниця - з 8.00 до 17.15,  вівторок – з 8.00 до 20.00, субота - з 8.00 до 16.00  Вихідні дні: неділя, понеділок.  Перерва: з 12.00 до 13.00  Прийомні дні з усіх питань:  вівторок - з 8.00 до 20.00,  середа, четвер, п’ятниця - з 8.00 до 17.00,  субота з 8.00 до 16.00  Надання безкоштовних консультацій:  середа - з 8.00 до 17.00  Особистий прийом громадян керівником відділу:  середа - з 9.00 до 15.00  Санітарний день: останній четвер місяця  Чергування з питань державної реєстрації смерті:  понеділок з 8.00 до 16.00  Примітка. Наявна можливість попереднього електронного запису суб’єкта звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану через мережу Інтернет на веб-порталі «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану громадян» [**https://dracs.minjust.gov.ua**](https://dracs.minjust.gov.ua)  Центр надання адміністративних послуг:  згідно режиму роботи відповідного центру  інформація за посиланням:  <https://my.gov.ua/main/serviceprovider/list?region=16&serviceProvider=0> |
| 3 | Телефон,адреса електронної пошти та веб-сайт | Горішньоплавнівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Кременчуцькому районі Полтавської областіПівнічно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)  тел.: **(05348) 2-24-02** (тимчасово не працює),  **0662023562**- для зв’язку  Електронна адреса: [**infodracs@kom.pl.minjust.gov.ua**](mailto:infodracs@kom.pl.minjust.gov.ua)  Центр надання адміністративних послуг:  телефон, адреса електронної пошти на веб-сайті відповідного центру  інформація за посиланням:  <https://my.gov.ua/main/serviceprovider/list?region=16&serviceProvider=0> |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Цивільний кодекс України;  Сімейний кодекс України;  Податковий кодекс України;  Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану";  Закон України "Про громадянство України";  Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні";  Закон України "Про адміністративні послуги";  Закон України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми";  Закон України "Про охорону дитинства". |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;  Порядок надання комплексної послуги "єМалятко”, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 № 691;  Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064;  Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 №1751 "Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми";  Постанова Кабінету Міністрів України від 18.10.2017 №784 "Про затвердження Порядку ведення Єдиного державного демографічного реєстру та надання з нього інформації, взаємодії між уповноваженими суб'єктами, а також здійснення ідентифікації та верифікації";  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг". |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940;  Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 "Про затвердження форми заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг;  Інструкція щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги, затверджена Наказом Міністерства праці та соціальної політики України №345 від 19.09.2006 року;  Наказ Міністерства фінансів України від 29.09.2017 №822 "Про затвердження Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб- платників податків". Додаток "Формування унікального номера запису в Єдиному державному демографічному реєстрі", затверджений Наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26.11.2014 №1279. |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги та перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто батьки дитини, які є громадянами України, перебувають у зареєстрованому шлюбі, або мати дитини, яка не перебуває у шлюбі, за зареєстрованим місцем проживання одного з батьків або за місцем народження дитини\*  Суб’єктом звернення подаютьсябезпосередньо:  Заява встановленої форми.  Для державної реєстрації народження дитини та її походження, реєстрації дитини у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків:   1. Паспорт громадянина України обох батьків. 2. Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків обох батьків. 3. Свідоцтво про шлюб. 4. Медичне свідоцтво про народження (форма № ІОЗ/о). Для внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому:   5.Відомості про присвоєння унікального номера запису одному  з батьків.  6.Для призначення державної допомоги при народженні дитини: розрахунковий рахунок заявника у форматі (IBAN, на який будуть зараховані кошти.  **\* При різних прізвищах - батьки звертаються разом; При однакових прізвищах - один з батьків.** |
| 8 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | У паперовій формі документи подаються заявником особисто.  В електронній формі документи подаються за допомогою програмного забезпечення Єдиного державного вебпорталу електронних послуг батьками дитини (одним з них), яких ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначно ідентифікувати заявника. |
| 9 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 10 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а у разі подання заяви в електронній формі або через центр надання адміністративних послуг – у день її надходження до відділу державної реєстрації актів цивільного стану або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану.  Для призначення державної допомоги при народженні дитини - 30 календарних днів. Інформування про результати надання послуг здійснюються відповідним органом державної влади, органом місцевого самоврядування, який надав таку послугу, в день її надання. |
| 11 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | 1. Надання послуги суперечить вимогам законодавства України.  2. У разі надання заявником помилкових або недостовірних відомостей.  3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень. |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | 1. Видача свідоцтва про народження дитини.  2. Внесення інформації до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків.  3. Внесення інформації до Єдиного демографічного реєстру з присвоєнням УНЗР. Повідомлення про призначення допомоги при народженні дитини, або письмова відмова. |
| 13 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Результат надання адміністративної послуги отримується:  особисто, за пред’явленням документа, що посвідчує. |